

ВИМОГИ ДО РУКОПISУ

1. Рукопис має бути надруковано через 1,5 інтервалу, на білому папері звичайного формату (A4) зі стандартними берегами. Набір — лише у Word, шрифт Times New Roman 14.
 2. Формули слід набирати в редакторі формул, файли називати латинськими літерами.
 3. До рукописів, які містять задачі, обов'язково додаються їх розв'язки. У сценаріях свят необхідно розписувати тексти пісень і ноти або вказувати використаний музичний матеріал.
 4. Якщо в рукописі використано матеріали з інших видань або з Інтернету, слід обов'язково **подати посилання** на джерело. Якщо посилань багато, то джерела зводяться до єдиного списку «Використана література». В іншому випадку посилання робляться на виноску в нижній частині сторінки (нижньому колонтитулі).
 5. Джерела описуються за бібліографічними правилами — складається бібліографічний опис згідно з вимогами стандарту ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. До числа реквізитів опису друкованого джерела входять: прізвище автора; назва твору; назва видання, в якому опубліковано твір; назва міста, назва видавництва, рік видання та номер сторінки. Електронні джерела описуються за правилами стандарту.
 6. У списку використаної літератури джерела упорядковуються за прізвищем першого автора в алфавітному порядку. Джерела нумеруються за порядковою системою.
 7. У разі застосування посилань на список, в тексті рукопису ставиться порядковий номер джерела в квадратних дужках. Наприклад, [4].
Якщо застосовується посилання на виноску, то в тексті рукопису ставиться порядковий номер у верхній частині після останнього слова.
Наприклад, «...проведення заходів¹».
 8. Усі цитати в тексті, витяги з нормативно-правових актів чи інших документів мають бути ретельно вивірені за першоджерелами.
 9. **Ілюстративний матеріал** має бути чітким, контрастним, з підписом олівцем на звороті. Його слід зберігати окремими файлами у форматі .tiff (TIF) або .jpg (JPG). Малюнки, схеми та креслення додаються до рукопису на окремих аркушах.
 10. На всі таблиці, схеми, графіки, діаграми, слайди, малюнки тощо мають бути посилання в тексті рукопису.
-